



**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA**

**CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO
INDETERMINATO DI POSTI DEL COMPARTO SANITA' VARIE QUALIFICHE**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1154 del 22/07/2025

VISTI:

il D.P.R. 761/1979 e ss.mm. e ii.;

la Legge n. 125 del 10/04/1991 e ss.mm. e ii.;

il D.L.gs. n. 502/92 e ss.mm. e ii.;

il D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii.;

il D.P.R. n. 220 del 27/03/2001 e ss.mm. e ii.;

la Legge n.127 del 15/05/1997 e ss.mm. e ii.;

il D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii.;

il D.L.gs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii.;

il Regolamento Europeo (RGPD) 2016/679;

la legge n.56 del 19/06/2019;

i vigenti CC.CC.NN.LL. Area del comparto Sanità;

il D.L. n.51 del 10/05/2023, convertito in legge n.87 del 03/07/2023;

SCADENZA 13/04/2026

SI RENDE NOTO

**CHE è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato per la
copertura dei seguenti posti:**

- **N. 5 posti di Collaboratore Amministrativo - Professionale - Area dei Professionisti della Salute e Funzionari;**
- **N. 6 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti;**

Le disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 27 marzo 2001 n. 220 e successive norme vigenti in materia.

Sono garantite la parità e le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come stabilito dalla normativa vigente.

All'esito della procedura concorsuale verrà formulata una graduatoria. La graduatoria, così come formulata una volta utilizzata per soddisfare il numero di posti messi a concorso potrà essere utilizzata per coprire eventuali ulteriori posti che si renderanno disponibili.

Riserve di legge

Ai fini delle riserve di legge, per i posti messi a concorso, si applicano le disposizioni di legge previste dall'art.1014, comma 3 e 4 e art.678, comma 9, del decreto legislativo n.66/2010, nonché ogni altra disposizione di legge per i riservatari;

La mancata dichiarazione dell'aver diritto alla riserva all'atto di presentazione della domanda equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici.

Nel caso non ci siano candidati idonei riservatari, i posti saranno assegnati ai candidati utilmente collocati in graduatoria.

Possono partecipare al presente concorso coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda, siano in possesso dei requisiti di ammissione generali e specifici, di seguito elencati:

Requisiti generali di ammissione:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalla legge vigente di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Non avere riportato condanne penali, ovvero non aver procedimenti penali in corso - che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- Non essere inibiti per legge o provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziati per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti d'età, ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. del 15.05.1997, n. 127.

Non possono accedere all'impiego e sono pertanto esclusi dalla partecipazione al presente concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso una P.A. quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché coloro che siano stati licenziati ai sensi delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.

I candidati in possesso di titoli di preferenza, secondo la normativa vigente, debbono dichiararlo specificando il

titolo che dà diritto a tale beneficio, da possedere alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

Requisiti specifici di ammissione

Per l'ammissione alla selezione occorre essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

Collaboratore Amministrativo – Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

- **Diploma di Laurea** conseguita secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999 in Giurisprudenza o in Economia e Commercio o in Scienze Politiche, o Diploma di laurea equipollente, Ovvero
- **Laurea Specialistica** equiparata ai Diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra indicati conseguita ai sensi del DM 509/1999: Giurisprudenza, Scienze dell'Economia, Scienze economico – aziendali, Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, Relazioni internazionali, Scienze dell'Economia, Scienze della politica, Scienze delle pubbliche amministrazioni, Scienze per la cooperazione allo sviluppo, Sociologia, Studi Europei; Ovvero
- **Laurea Magistrale** equiparata ai diplomi di laurea del vecchio ordinamento sopra indicati conseguita ai sensi del DM 270/2004: Giurisprudenza, Scienze dell'Economia, Scienze economico – aziendali, Servizio sociale e politiche sociali, Relazioni internazionali, Scienze della politica, Scienze delle pubbliche amministrazioni, Scienze per la cooperazione allo sviluppo, Sociologia e ricerca sociale e Studi europei;

Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'Estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equiparazione del titolo conseguito all'Estero con il corrispondente titolo di studio italiano, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. o dell'art. 2 del DPR n. 189 del 30 luglio 2009.

Il Decreto Ministeriale di riconoscimento deve essere allegato al momento di presentazione della domanda, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è altresì richiesta un'adeguata conoscenza della **lingua inglese**, nonché dell'uso delle apparecchiature e **applicazioni informatiche** più diffuse.

La mancanza di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso

Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti

- **Diploma di Istruzione Secondaria di secondo grado**

Il titolo deve consentire, ai sensi degli artt. 191 e 195 del D.Lgs. 297/1994 e s.m.i. l'accesso agli studi universitari.

Il Titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto la necessaria equipollenza ai diplomi Italiani, che deve essere stata rilasciata entro e non oltre la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

Il Decreto Ministeriale di riconoscimento deve essere allegato al momento di presentazione della domanda, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., è altresì richiesta un'adeguata conoscenza della **lingua inglese**, nonché dell'uso delle apparecchiature e **applicazioni informatiche** più diffuse.

La mancanza di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione al concorso

Modalità e termini per la presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso, a pena di esclusione, dovrà essere presentata **esclusivamente tramite la procedura online disponibile** al seguente link www.servizi.asp.sr.it, oppure sul sito web Aziendale [www.asp.sr.it/bandi di concorso/piattaforma concorsi](http://www.asp.sr.it/bandi_di_concorso/piattaforma_concorsi), entro e non oltre le ore 23:59 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale, nonché sul sito aziendale <http://www.asp.sr.it/>.

La procedura online, pertanto, verrà automaticamente disattivata alle ore 23:59 del giorno di scadenza per la presentazione della domanda.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre, non sarà più possibile effettuare validazione delle domande compilate, rettifiche o aggiunte.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato deve:

- cliccare sul link sopra indicato e accedere alla piattaforma Concorsi **tramite il Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)**;
- dopo aver completato la procedura di autenticazione sarà possibile presentare la domanda per la procedura di interesse.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, è possibile procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver compilato tutte le Sezioni e confermato l'invio. In caso contrario il sistema non permetterà di proseguire con la compilazione della stessa.

Il candidato confermato l'inoltro della domanda è obbligato a stampare il riepilogo dell'istanza presentata e conservarla ai fini delle successive verifiche.

Il sistema informatico inoltrerà al candidato una e-mail di conferma dell'avvenuto invio della domanda.

Dopo aver effettuato l'accesso tramite SPID, compilare la domanda on-line seguendo tutti i campi obbligatori. Le dichiarazioni, sia auto compilate tramite SPID, sia inserite manualmente dal candidato, costituiscono autocertificazione sotto la propria responsabilità, tenuto conto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per l'ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e riguardano più precisamente:

- nome, cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza;
- il domicilio, se diverso dalla residenza;
- i recapiti telefonici ed indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC) riconducibile univocamente al candidato;
- cittadinanza italiana o uno degli stati membri dell'Unione Europea, salve le equiparazioni previste dalla legge vigente di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso;
- l'eventuale destituzione e/o dispensa dai pubblici uffici;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i titoli di studio posseduti e, per i titoli conseguiti all'estero, la dichiarazione di equipollenza;
- gli ulteriori titoli di studio posseduti, che saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice, in relazione all'attinenza al profilo richiesto, conformemente a quanto stabilito dal presente Avviso;
- i titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- la necessità di ausili per l'espletamento delle eventuali prove preselettive in relazione alla propria invalidità e/o DSA ovvero l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come prescritti dalle relative norme, che andranno certificate da apposita Struttura pubblica che attesti la disabilità riconosciuta.

Il candidato portatore di handicap potrà specificare nella domanda telematica, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 della L. 104/92, nella sezione di riferimento, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista, specificando altresì, ai sensi dell'art. 25 comma 9 del D.L. 90/2014, la percentuale di invalidità (allegare relativa documentazione).

Il candidato, in caso di possesso di disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, che dovrà esplicitare le limitazioni che l'handicap o il DSA determina in funzione della procedura selettiva, potrà specificare nella domanda telematica nella sezione "Requisiti Generici" l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova prevista. La concessione e l'assegnazione di ausili, misure dispensative, sostitutive, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita.

In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap o DSA dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione. Nel caso in cui non sia allegata alcuna documentazione non sarà possibile fornire l'assistenza richiesta.

La domanda sarà considerata presentata nel momento in cui il candidato concluderà correttamente la procedura on-line di iscrizione al concorso e riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda.

Prima di confermare l'inoltro della domanda di partecipazione, in caso di informazioni erroneamente inserite o mancanti, il candidato può modificare la domanda selezionando il tasto, in calce alla stessa, "modifica". Una volta effettuate le modifiche, il candidato dovrà inviare la domanda di partecipazione, cliccando il tasto "conferma", presente in calce alla domanda.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa non si assume responsabilità alcuna.

L'Amministrazione informa i candidati che non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. L'interessato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'ASP secondo le modalità e nel termine sopraindicati.

Il candidato è tenuto ad esprimere il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della presente selezione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679. Ogni comunicazione relativa alla procedura verrà inviata esclusivamente all'indirizzo PEC del candidato. Nel caso in cui il candidato cambi l'indirizzo PEC ha l'obbligo di comunicarlo tempestivamente all'Azienda, indicando a quale procedura lo stesso aveva partecipato.

L'ASP declina, altresì, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambio di PEC indicato nella domanda o per eventuali altri disguidi non imputabili a colpe dell'amministrazione stessa.

Modalità di rilascio di dichiarazioni sostitutive

Il candidato, nella presentazione della domanda telematica, dovrà attenersi alle indicazioni sotto riportate. Ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti invece con la P.A. i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà; pertanto, nessuna certificazione rilasciata dalla P.A. dovrà essere trasmessa da parte del candidato.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'ASP di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la valutazione dei titoli.

L'ASP si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte nonché di richiedere la documentazione relativa, prima di emettere il provvedimento finale e/o all'atto di eventuale nomina a tempo indeterminato.

Viene sottolineato che, ferme restando le sanzioni penali previste, ai sensi e per gli effetti degli artt. 48 e 76, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo effettuato dalla Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno **ALLEGARE** alla domanda on-line soltanto i seguenti documenti:

- l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso;
- provvedimento di equipollenza/equiparazione dei titoli di studio conseguiti all'estero, se dichiarato;
- provvedimento di equiparazione per i servizi prestati all'estero, riconosciuti equiparati al servizio prestato in Italia;
- le eventuali pubblicazioni, di cui è autore/coautore, attinenti al profilo professionale a concorso ed edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome (qualora il candidato fosse autore di libro, non sarà necessario allegare l'intera opera ma esclusivamente il frontespizio);
- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento dell'importo di € 10,00, non rimborsabili, quale contributo di partecipazione alle spese concorsuali da effettuarsi, con indicazione obbligatoria, nello spazio riservato alla causale di versamento, della dicitura "contributo concorso Comparto Sanità", tramite bonifico bancario, intestato all'ASP di Siracusa, Banca Monte dei Paschi di Siena, sul C/C 000002371527 – CIN O – ABI 01030 – CAB 17103 - IBAN: IT 57 0 01030 17103 000002371527 CODICE BIC/SWIFT: PASCITM1B56;
- l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata, comprovante lo stato di disabilità e/o di DSA, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento dell'eventuale prova preselettiva, così come prescritto dalla vigente normativa di riferimento.

Prova di Preselezione

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.P.R. n. 220/2001, al fine di garantire una gestione efficiente del Concorso, l'ASP di Siracusa si riserva la facoltà, in caso di numero elevato di istanze di partecipazione, di effettuare una Prova Preselettiva, che non è prova concorsuale, e che consisterà in una prova, da sostenere per iscritto, basata su una serie di domande a risposta multipla sulle materie inerenti il profilo a concorso,

Per l'espletamento della prova preselettiva l'ASP di Siracusa potrà avvalersi di supporti informatici e anche di procedure automatizzate gestite da aziende specializzate o da esperti.

All'eventuale prova preselettiva potranno partecipare i candidati ammessi al concorso.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della L. 104/1992, la persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la Prova Preselettiva eventualmente prevista. I Candidati appartenenti a tale categoria, accertati i requisiti generali e specifici di ammissione al Concorso, saranno direttamente ammessi alla Prova scritta. La mancata segnalazione della suddetta condizione, comporta l'impossibilità di usufruire del diritto di esonero dalla preselezione.

La data, la sede e le modalità di svolgimento della prova preselettiva verranno comunicate, unitamente all'elenco dei candidati, con un preavviso di giorni quindici, tramite comunicazione pubblicata esclusivamente sul sito internet dell'ASP di Siracusa www.asp.sr.it – Bandi di Concorso; Tale pubblicazione varrà ad ogni effetto quale notifica ai candidati ammessi alla procedura preselettiva.

Per essere ammessi nei locali in cui si terrà la Prova Preselettiva, i Candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'ASP di Siracusa si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio, la facoltà, qualora il numero di candidati fosse tale da consentirlo, di non effettuare la prova preselettiva.

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale, in ottemperanza a quanto previsto dal DPR 220/2001 e dall'art. 35, 3° comma, lettera e), del D. Lgs. 165/01 in materia di incompatibilità. Per la valutazione dei titoli presentati dai candidati, si applicheranno i criteri del D.P.R. n. 220/01.

L'amministrazione si riserva la possibilità di costituire apposite sottocommissioni, secondo le modalità previste dal D.P.R. n. 220/2001

L'esclusione dall'avviso sarà disposta, con provvedimento motivato, dal Direttore Generale e verrà pubblicata sul sito aziendale www.asp.sr.it nella sezione "Bandi di concorso". Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Valutazione dei titoli e graduatoria del:

Collaboratore Amministrativo – Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari e dell'Assistente Amministrativo – Area degli Assistenti

La Commissione Esaminatrice, per formulare la graduatoria in interesse, disporrà complessivamente di 100 punti, per i titoli e le prove di esame, così ripartiti:

- 30 punti per i titoli;
- 70 punti per le prove di esame;

I punti per i titoli, sono così suddivisi:

- Titoli di carriera: max 15 punti;
- Titoli accademici e di studio: max 3 punti;
- Pubblicazioni e titoli scientifici: max 2 punti;
- Curriculum formativo e professionale: max 10 punti;

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

- 30 punti per la prova scritta;
- 20 punti per la prova pratica;
- 20 punti per la prova orale;

Le prove d'esame cui la Commissione sottoporrà i candidati, ai sensi degli artt. 12 -13- 14 – 15- 16 e 43 del D.P.R. del D.P.R. 220/2001 sono le seguenti:

Prova Scritta:

la prova consisterà nello svolgimento di un tema o di quesiti a risposta sintetica e/o multipla, anche nella combinazione totale o parziale delle predette modalità, vertenti sulle seguenti materie: Diritto Amministrativo, Legislazione Sanitaria Nazionale, Regionale e di Organizzazione delle Aziende Sanitarie, Principi di materie di contabilità e bilancio delle Aziende Sanitarie, Responsabilità Civile, Penale, Amministrativa e Contabile del dipendente pubblico, Legislazione in materia di acquisizione di beni e servizi nelle Aziende Sanitarie, Nozioni generali in tema di documentazione amministrativa, accesso agli atti, Disciplina del rapporto di lavoro pubblico nel S.S.N;

Il superamento della prevista prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Prova Pratica:

la prova consisterà nell'esecuzione e/o illustrazione di tecniche specifiche o nella predisposizione di atti connessi alla qualificazione professionale richiesta ovvero risoluzione di un caso pratico. La suddetta prova potrà essere espletata anche in forma scritta ovvero con le stesse modalità previste per la prova scritta.

Il superamento della prova pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno **14/20**.

Il mancato raggiungimento della valutazione di sufficienza in una prova comporta l'esclusione dalla prova successiva e quindi dalla graduatoria di merito finale.

Prova Orale:

La prova verterà sulle materie previste per la prova scritta, su argomenti attinenti la posizione da ricoprire. Durante l'espletamento della prova orale sarà accertata la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dell'uso di apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione del suddetto concorso pubblico potrà essere integrata, ai sensi del comma 11 dell'art. 6 del DPR 220/2001, per l'accertamento della conoscenza dell'uso di apparecchiature e dell'applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno **14/20**

I punti saranno attribuiti in prima istanza ai fini dell'approvazione della graduatoria provvisoria secondo quanto dichiarato nella domanda online. Prima di emettere il provvedimento finale e/o all'atto di eventuale assunzione, l'Azienda si riserva la possibilità di verificare i titoli autocertificati e i punteggi attribuiti ai singoli candidati.

La graduatoria verrà formulata sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato risultante dalla somma dei punteggi conseguiti nei titoli e nelle prove d'esame con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/94 e ss.mm.ii.

Si precisa che i titoli valutabili sono solo quelli previsti dal richiamato Regolamento aziendale e indicati nelle apposite sezioni della domanda online.

Il candidato inserirà i titoli di cui è in possesso, con valore di autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. In caso di inserimento incompleto e/o inesatto il titolo non verrà considerato valido e verrà decurtato il relativo punteggio.

Ammissione e Convocazione dei candidati

Svolgimento delle prove

La data e la sede delle prove, nonché l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi, sarà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione nel sito internet aziendale www.asp.sr.it sezione "Bandi di Concorso", non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove, senza ulteriore convocazione individuale, con valore di notifica ad ogni effetto di legge.

Alle prove di esame i concorrenti dovranno presentarsi muniti di documento di identità personale in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove d'esame nei giorni, ore e sedi stabilite saranno considerati rinunciatari al concorso.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii. e del Regolamento Europeo GDPR n. 2016/679, l'Azienda, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali ed eventualmente sensibili, raccolti con la domanda di partecipazione al concorso pubblico saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle procedure descritte nel bando, nonché per i controlli, previsti dall'art. 71 del DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atti di notorietà. I dati saranno trattati dagli incaricati dell'ufficio responsabile della procedura e dai membri della commissione giudicatrice all'uopo nominata, sia su supporto cartaceo che con l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle regole previste dal codice privacy. Nell'evidenziare che il conferimento all'Azienda dei dati personali ed eventualmente sensibili richiesti, ha natura obbligatoria, si precisa che il mancato conferimento degli stessi comporterà l'esclusione dall'avviso pubblico.

Norme finali

L'Azienda potrà risolvere il contratto per:

- inadempimento degli obblighi assunti con la sottoscrizione del relativo contratto;
- l'aver presentato documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il rapporto si risolve comunque automaticamente, senza necessità di preavviso, al termine del periodo contrattuale.

L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione, di sospendere o revocare il bando di concorso o di non assumere a tempo indeterminato qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

Con la partecipazione all'avviso, è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale delle Aziende del SSN. Per quanto non espressamente previsto dal bando e dalla normativa in esso richiamata si fa riferimento alle norme vigenti in materia concorsuale.

*Il Direttore della U.O.C
Gestione Risorse Umane
Dott.ssa Lavinia Lo Curzio*

*Il Direttore Generale
Dott. Ing. Alessandro Caltagirone*

Il presente bando, oltre che sul sito internet aziendale al seguente indirizzo: www.asp.sr.it, è stato pubblicato nella GURS serie concorsi n. 16 del 31/10/2025, e sulla GURI 4° serie speciale concorsi ed esami n. 20 del 13/03/2026 con scadenza in data 13/04/2026;

