



# *Ministero dell'Istruzione*

*Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione*

*Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448 e, in particolare, l'art. 26, comma 8, recante disposizioni in ordine all'utilizzazione di dirigenti e docenti in compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri. 30 settembre 2020, n. 166, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il decreto ministeriale 5 gennaio 2021, n. 6 relativo all'individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il C.C.N.L. del personale dell'area istruzione e ricerca per il triennio 2016-2018, sottoscritto il 19 aprile 2018
- VISTA la circolare prot. AOOGABMI 13 aprile 2022, n. 22890, con la quale il Ministro disciplina l'assegnazione, di durata triennale a partire dall'anno scolastico 2022/23, del contingente di docenti e dirigenti scolastici per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale e gli Uffici scolastici regionali;
- VISTO il decreto dipartimentale 4 maggio 2022, n. 1059, con il quale si è proceduto alla ripartizione dei n. 74 posti assegnati all'Amministrazione centrale in ragione di n. 52 posti al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e n. 22 posti al Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTO il decreto dipartimentale 11 maggio 2022, n. 1122, con il quale il suddetto contingente di n. 52 posti assegnati al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione è ripartito tra gli Uffici di Supporto e le Direzioni generali del Dipartimento medesimo;
- CONSIDERATO che, con riferimento al contingente relativo al triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, la citata circolare ministeriale. prot. AOOGABMI 13 aprile 2022 n. 22890, ha previsto la procedura di selezione del personale in questione ad opera dei Dipartimenti e delle singole Direzioni Generali, secondo le modalità contenute nella Circolare Ministeriale del 3 luglio 2015 n. 14;

**CONSIDERATO** che le utilizzazioni in atto cessano a far data dal 1° settembre 2022 e che, pertanto, occorre procedere alla copertura dell'intero contingente assegnato;

**RILEVATO** che alla Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola sono stati assegnati n. 11 posti;

### **RENDE NOTO**

che è indetta la procedura di selezione per n. 11 (undici) unità di personale docente e dirigente scolastico, ai sensi dell'articolo 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni ed integrazioni, da utilizzare, in posizione di fuori ruolo, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per il triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, presso gli uffici della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale (d'ora in avanti DGEFID) così come di seguito articolati:

- Ufficio I "Affari generali";
- Ufficio II "Anagrafe dell'edilizia scolastica, programmazione degli interventi e innovazione";
- Ufficio III "Misure di attuazione degli interventi di edilizia scolastica";
- Ufficio VI "Innovazione didattica e digitale".

In particolare, tale articolazione è stata stabilita con D.M. del 30 novembre 2021, n.341 che ha disposto che la DGEFID, per tutta la durata dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'Istruzione e, comunque, non oltre il 31 dicembre 2026, nelle more dell'adozione del regolamento di organizzazione ai sensi dell'articolo 64, comma 6- sexies, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 e ss.mm.ii, è temporaneamente articolata nei sopra citati quattro uffici di livello dirigenziale non generale, in quanto gli ex Uffici IV "Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale nel settore dell'istruzione" e V "Controllo della gestione dei fondi strutturali europei e degli altri programmi europei" dipendono funzionalmente dall'Unità di Missione PNRR, al fine di garantire una più efficace attuazione degli interventi.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti scolastici e/o i docenti a tempo indeterminato delle scuole statali di ogni ordine e grado che abbiano superato il periodo di prova, in servizio in uno degli ordini e gradi di istruzione scolastica.

Le aree di utilizzazione del personale interessato dalla procedura sono quelle riportate dalla Circolare Ministeriale del 3 luglio 2015 n. 14 a cui, per un più precisa individuazione, si rimanda.

Per esigenze della Direzione generale in relazione all'attuazione dell'autonomia scolastica presso gli Uffici dell'Amministrazione centrale, l'ambito di utilizzazione del personale scolastico riguarda le seguenti aree di interesse:

- Programmazione, gestione contabile, monitoraggio e consuntivazione dei finanziamenti concessi;
- Processi di innovazione e programmazione triennale nazionale in materia di edilizia scolastica, attività di gestione e implementazione dell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica;
- Edilizia scolastica e relative procedure amministrative;
- Gestione e organizzazione dei processi legati all'innovazione della didattica digitale.

La durata dell'assegnazione mediante collocamento fuori ruolo è di tre anni scolastici (2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025).

L'orario di servizio del personale docente collocato in posizione di comando è di 36 ore settimanali e non è previsto il servizio ad orario parziale. I dirigenti scolastici mantengono le condizioni di servizio del proprio CCNL.

Si rammenta che non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio e/o soggiorno eventualmente sostenute in relazione allo svolgimento dell'incarico.

Le istanze del personale interessato devono essere inviate, **entro le ore 23.59 del 15 giugno 2022**, unicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata di seguito indicata [dgefid@postacert.istruzione.it](mailto:dgefid@postacert.istruzione.it), avendo cura di indicare come oggetto della comunicazione "Selezione art. 26, legge 23 dicembre 1998 n. 448".

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato/a, deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente) e, per i docenti, tipologia di posto o classe di concorso/disciplina di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio, in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo;
- e) indirizzo di posta elettronica al quale il candidato richiede vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

Nella domanda, redatta secondo il modello di manifestazione di disponibilità di cui all'allegato n. 2, gli interessati devono indicare i titoli posseduti oggetto di valutazione secondo quanto di seguito specificato nel presente bando, atteso che la documentazione non attinente non sarà comunque presa in considerazione.

Si specifica che la certificazione linguistica o l'attestazione linguistica di istituzione accademica e le pubblicazioni vanno allegate alla domanda di partecipazione in formato digitale (per le pubblicazioni presenti in rete sarà sufficiente fornire l'esatta indicazione del sito da cui possono essere reperite). Per ogni pubblicazione, sia a stampa che multimediale, ai fini della valutazione, deve essere indicato il codice ISBN. Non saranno prese in considerazione le pubblicazioni prive di detta informazione.

Gli interessati sono tenuti a rilasciare, sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione di essere effettivamente in possesso di tutti i titoli indicati. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi del DPR n. 445/2000.

In calce alla domanda, l'interessato/a è tenuto anche a rilasciare, sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione di non aver presentato e di impegnarsi a non presentare analoga richiesta presso altro Ufficio dell'Amministrazione centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova.

Alla domanda va infine allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione o presentate a più Direzioni generali e/o Dipartimenti, ovvero non sottoscritte dall'interessato/a, ovvero presentate con modello di domanda diverso da quello allegato al presente Avviso, ovvero pervenute oltre i termini di scadenza sopra specificati non saranno prese in considerazione.

L'esame delle candidature è effettuato da una Commissione appositamente costituita e consiste in una fase di valutazione dei titoli e in un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità

relazionali del/la candidato/a e delle competenze coerenti con le problematiche delle aree sopra richiamate.

I titoli valutabili sono indicati nell'Allegato 1 al presente avviso, unitamente ai criteri di valutazione e ai punteggi attribuibili. Ai titoli viene assegnato un punteggio massimo pari a punti 30. Sono ammessi al colloquio orale esclusivamente i candidati che hanno conseguito un punteggio pari ad almeno punti 12.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio sono convocati unicamente mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio è volto ad accertare:

- a) la conoscenza del sistema nazionale di istruzione e di formazione;
- b) la conoscenza dei compiti, delle funzioni e dell'organizzazione del Ministero dell'Istruzione nonché dei compiti connessi con l'autonomia scolastica ai sensi dell'articolo 26, comma 8, della legge n. 448/1998;
- c) la conoscenza delle tematiche di specifico interesse rientranti tra le competenze della DGEFID in materia di:
  - gestione amministrativo-contabile e consuntivazione delle risorse finanziarie assegnate alla Direzione;
  - adempimenti di contabilità economica;
  - monitoraggio e rendicontazione della spesa relativa ai piani e programmi di investimento per l'edilizia scolastica e supporto amministrativo agli Enti locali nelle fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi finanziati dal Ministero;
  - sostegno e supporto per l'attuazione delle normative e delle procedure connesse agli interventi in ambito di sicurezza nelle scuole e edilizia scolastica;
  - sostegno e supporto a progetti e piani di sviluppo nell'ambito degli investimenti per l'edilizia scolastica, strutturali e non strutturali, comunitari e nazionali, con particolare riguardo alla programmazione, al monitoraggio, alla gestione e alla rendicontazione della spesa delle attività;
  - sostegno e supporto a soluzioni innovative e adozione di iniziative per la rigenerazione integrata degli edifici scolastici;
  - normativa del Ministero per l'edilizia scolastica;
  - sostegno e supporto alla progettazione e sviluppo di processi, anche formativi, di innovazione didattica nelle istituzioni scolastiche in termini di curricula digitali, di competenze digitali degli studenti e dei docenti, competenze e pratiche dei dirigenti scolastici e delle azioni del piano nazionale scuola digitale;
  - raccordi inter-istituzionali, a livello nazionale, comunitario e internazionale per sviluppare una strategia condivisa a supporto e accompagnamento della transizione digitale delle istituzioni scolastiche in ottica di miglioramento della didattica e di efficientamento dei processi amministrativi;
  - interventi di miglioramento, in ottica sistemica, per la valorizzazione delle specificità delle singole realtà scolastiche e la riduzione del divario digitale.
- d) il possesso di competenze trasversali di tipo progettuale e gestionale e la padronanza nell'utilizzo degli strumenti informatici di uso comune e delle nuove tecnologie dell'informazione;
- e) il possesso di idonee capacità relazionali e di esperienze nella gestione e interazione in gruppi di lavoro finalizzati a progettualità complesse negli ambiti sopra indicati;
- f) la motivazione professionale allo svolgimento dell'incarico.

Al colloquio può essere attribuita una valutazione massima di punti 70. Il colloquio si considera superato se il candidato ottiene un punteggio pari ad almeno 49.

La graduatoria di merito viene predisposta sommando i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio e include esclusivamente coloro che hanno raggiunto i punteggi minimi sopra indicati per ciascuna delle due fasi. La graduatoria predetta viene pubblicata sul sito Internet di questo Ministero.

I dati personali dichiarati dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità inerenti al presente procedimento secondo quanto previsto dall'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e del Regolamento UE n. 679/2016.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni della circolare ministeriale n. 22890 del 13 aprile 2022 e quelle in essa richiamate.

Il presente avviso viene inserito sul sito Internet di questo Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE  
Gianna Barbieri